

Положение о Московском детском чемпионате KidSkills

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения Московского детского чемпионата KidSkills в государственных образовательных организациях, подведомственных Департаменту образования города Москвы (далее – Чемпионат).

1.2. Чемпионат проводится Департаментом образования города Москвы.

1.3. Оператором Чемпионата является Государственное бюджетное образовательное учреждение города Москвы дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов Городской методический центр Департамента образования города Москвы (далее – Городской методический центр).

1.4. Местом проведения Чемпионата по каждой компетенции являются базовые площадки, утвержденные Департаментом образования города Москвы.

1.5. Информация о Чемпионате размещается на официальном сайте оператора Чемпионата в сети «Интернет» <http://spo.mosmetod.ru>.

1.6. Материалы проведения Чемпионата и его результаты по каждой компетенции освещаются в средствах массовой информации и публикуются на официальном сайте оператора Чемпионата в сети «Интернет» (<http://spo.mosmetod.ru>).

1.7. Консультативную помощь государственным образовательным организациям, подведомственным Департаменту образования города Москвы, (далее – образовательные организации) в период проведения Чемпионата оказывает оператор Чемпионата.

2. Цель и задачи Чемпионата

2.1. Цель проведения Чемпионата – создание модели ранней профориентации и основ профессиональной подготовки обучающихся, создание системы освоения и применения обучающимися современных профессиональных компетенций.

2.2. Задачи Чемпионата:

- выявление и поддержка выдающихся способностей обучающихся;
- привлечение внимания объектов индустрии, деловых центров, выставочных площадок к деятельности общеобразовательных организаций;
- развитие у обучающихся навыков практического решения задач в конкретных профессиональных ситуациях;

- совершенствование навыков самостоятельной работы, развитие профессионального мышления у обучающихся;
- повышение профессионального уровня педагогических работников.

3. Участники Чемпионата

3.1. В Чемпионате принимают участие обучающиеся образовательных организаций в возрасте:

- от 6 до 9 лет по компетенциям: Сити-фермерство, Кулинарное дело, Изготовление прототипов, Инженерия космических систем, Графический дизайн, Эксплуатация беспилотных авиационных систем и Мобильная робототехника;

- от 8 до 9 лет по компетенциям: Электроника, Мультимедийная журналистика и Технология разработки виртуальной и дополненной реальности (VR/AR).

3.2. Возраст участников команды не должен быть менее 6 лет или 8 лет на момент регистрации на Чемпионат и не может превышать 9 лет 11 месяцев на момент проведения второго этапа Чемпионата (городского).

3.3. Чемпионат предполагает командное участие.

3.4. Состав команды:

3.4.1. Наставник команды (педагогический работник образовательной организации, подготовивший команду) – один человек.

3.4.2. Участники команды (обучающиеся) – два человека.

3.5. Наставник команды:

- обязан обладать квалификацией в виде практического опыта в той компетенции, по которой он заявлен;

- знать и соблюдать настоящее положение Чемпионата, техническое описание компетенции и другую официальную документацию, касающуюся проведения Чемпионата;

- осуществлять руководство командой по одной из компетенций и представлять ее интересы перед организаторами Чемпионата;

- присутствовать на площадке при проведении инструктажа по технике безопасности и охране труда и при выполнении заданий участниками его команды;

- нести ответственность за соблюдение участниками команды техники безопасности при выполнении заданий на Чемпионате;

- нести ответственность за жизнь и здоровье участников команды во время мероприятий Чемпионата.

3.6. Каждая образовательная организация вправе выдвигать не более одной команды по каждой из десяти компетенций Чемпионата. Одна образовательная организация может направить для участия в Чемпионате не более десяти команд.

3.7. Регистрация участников и наставников осуществляется через личный кабинет образовательной организации на официальном сайте оператора Чемпионата в сети «Интернет» <http://spo.mosmetod.ru> (далее – личный кабинет).

4. Организация проведения Чемпионата

4.1. Чемпионат проводится по десяти компетенциям:

- Сити-фермерство;
- Кулинарное дело;
- Изготовление прототипов;
- Инженерия космических систем;
- Графический дизайн;
- Мобильная робототехника;
- Эксплуатация беспилотных авиационных систем;
- Электроника;
- Мультимедийная журналистика;
- Технология разработки виртуальной и дополненной реальности

(VR/AR).

4.2. Чемпионат проводится в два этапа: первый этап (отборочный) является дистанционным, второй этап (городской) – очным.

4.3. **Первый этап (отборочный) проводится дистанционно с 1 сентября по 23 октября текущего учебного года и включает в себя:**

4.3.1. **С 1 сентября по 20 сентября текущего учебного года:**

– получение наставником команды, назначенным руководителем образовательной организации, доступа в личный кабинет;

– формирование команд, а также регистрация команд для участия в Чемпионате образовательными организациями;

4.3.2. **С 1 сентября по 30 сентября текущего учебного года** регистрацию участников и наставников команды по каждой из выбранных компетенций. Регистрация осуществляется наставником команды через личный кабинет при наличии письменного согласия родителей (законных представителей) обучающихся, поданного на имя руководителя образовательной организации.

4.3.3. Выполнение участниками команды командного проекта в соответствии с кейс-заданием по выбранной компетенции.

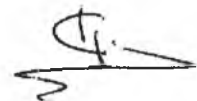
4.3.4. **С 1 октября до 00 часов 00 минут 8 октября текущего учебного года** размещение выполненного командного проекта наставником команды в личном кабинете.

4.3.5. **С 9 октября по 23 октября текущего учебного года** осуществление экспертной оценки командных проектов по компетенциям экспертными группами (жюри) по данным компетенциям.

4.4. Команды, наставники которых в установленный пунктом 4.3.4. настоящего положения срок не разместили в личном кабинете образовательной организации командный проект, не допускаются к участию в следующем этапе Чемпионата.

4.5. **Второй этап (городской) проводится на базовых площадках Чемпионата с 29 октября по 18 декабря текущего учебного года в два тура: первый тур (полуфинал) и второй тур (финал).**

4.5.1. В первый тур (полуфинал) проходят по решению жюри до 100 (ста) команд по каждой компетенции, успешно прошедших первый этап (отборочный).



4.5.2. Первый тур (полуфинал) проводится с **29 октября по 12 ноября текущего учебного года** и включает в себя выполнение участниками команд одного или двух (согласно конкурсному заданию) практических модулей по одной из выбранных компетенций. Выполнение практических модулей осуществляется в один день в течение 2 (двух) часов.

4.5.3. Во второй тур (финал) по решению жюри проходят до 20 (двадцати) команд по каждой компетенции.

4.5.4. Второй тур (финал) проводится с **18 ноября по 18 декабря текущего учебного года** и включает в себя выполнение участниками трех или четырех (согласно конкурсному заданию) практических модулей по одной из выбранных компетенций. Выполнение практических модулей осуществляется в течение двух дней по два часа на каждый день.

4.6. Кейс-задания по компетенциям Чемпионата разрабатываются старшими экспертами по компетенциям Чемпионата совместно с работодателями компаний и организаций города Москвы, имеющими опыт работы по данной компетенции.

4.7. Подготовка базовых площадок по компетенциям для проведения второго этапа (городского) включает в себя:

- проверку и настройку оборудования, дооснащение рабочих участков;
- внесение 30% изменений (согласно техническому описанию компетенции) в конкурсное задание;
- корректировку критериев оценки конкурсных заданий (согласно 30% изменениям конкурсного задания) и их утверждение старшими экспертами по компетенциям.

5. Оргкомитет Чемпионата

5.1. Состав оргкомитета утверждается Департаментом образования города Москвы. Оргкомитет формируется в составе председателя, заместителя председателя, технического секретаря и членов оргкомитета.

5.2. Оргкомитет:

- организует подготовку и проведение Чемпионата;
- не позднее **30 сентября текущего учебного года** формирует и утверждает состав экспертных групп (жюри) по каждой компетенции;
- утверждает ответственного за подготовку базовой площадки к Чемпионату;
- обеспечивает наличие необходимого количества технологического оборудования и расходных материалов согласно инфраструктурному листу;
- обеспечивает технический контроль застройки конкурсного участка;
- обеспечивает при проведении Чемпионата равные условия для всех участников;
- по представлению оператора Чемпионата утверждает кандидатуры старших экспертов, а также заместителей старших экспертов по компетенциям и наделяет их соответствующими правами и обязанностями;
- обеспечивает предоставление информации о ходе подготовки и проведения Чемпионата;

– по представлению экспертных групп (жюри) определяет победителей и призеров Чемпионата;

– утверждает техническое описание требований к компетенциям Чемпионата.

5.3. Заседания проводит председатель оргкомитета или его заместитель. Заседания оргкомитета проводятся по мере необходимости, но не менее одного раза в квартал. Заседание оргкомитета считается правомочным для принятия решений при наличии на нем не менее половины списочного состава.

5.4. Решения оргкомитета принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании оргкомитета является решающим. Решения оргкомитета оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании оргкомитета. Заседания Оргкомитета могут проводиться как очно, так и дистанционно.

5.5. Технический секретарь оргкомитета:

– уведомляет членов оргкомитета о месте и времени проведения заседаний оргкомитета;

– готовит материалы к заседаниям оргкомитета;

– ведет протоколы заседаний оргкомитета и осуществляет их хранение;

– проводит техническую проверку размещения в личных кабинетах презентационных проектов;

– осуществляет иные действия по поручению председателя оргкомитета.

5.6. Для оценки умений и навыков участников Чемпионата, а также для определения победителей и призеров Чемпионата оргкомитетом формируются экспертные группы (жюри) по каждой компетенции из числа победителей, призеров профессиональных конкурсов, чемпионатов; независимых экспертов, работодателей и социальных партнеров.

5.7. Экспертные группы (жюри) выполняют следующие функции:

– оценивают выполнение участниками конкурсных заданий;

– формируют предложения по победителям и призерам Чемпионата по каждой компетенции и передают данные предложения в оргкомитет для их утверждения;

– отвечают за соблюдение образовательными организациями положения Чемпионата.

5.8. Решения жюри оформляются протоколом, который подписывается старшими экспертами и экспертами по соответствующей компетенции, информация о победителях и призерах Чемпионата размещается на официальном сайте оператора Чемпионата в сети «Интернет» <http://spo.mosmetod.ru>.

5.9. Базовые площадки по каждой компетенции по согласованию с оператором Чемпионата:

– разрабатывают совместно со старшим экспертом на основании и в соответствии с типовыми документами: конкурсные задания, инфраструктурные листы, критерии оценки, документацию по охране труда,

технике безопасности по компетенции;

- обеспечивают площадки для проведения соревнований по компетенции оборудованием, инструментами и образцами материалов, в соответствии с утвержденными техническими описаниями и инфраструктурными листами;

- готовят программу проведения мероприятий, проводимых на базовой площадке в рамках Чемпионата, которая включает: ежедневную программу занятости на соревновательной площадке, а также мастер-классы, семинары и другие деловые активности в рамках конкретной компетенции;

- обеспечивают питание и питьевой режим всех участников, наставников и экспертов в период проведения финальных соревнований;

- обеспечивают при проведении соревнований равные условия для всех участников;

- организуют подготовку и проведение Чемпионата по конкретной компетенции в соответствии с утвержденными правилами и программами проведения Чемпионата;

- обеспечивают необходимые условия для работы экспертов на основании технического описания требований к компетенциям Чемпионата, которые утверждаются оргкомитетом;

- обеспечивают проведение жеребьевки рабочих мест участников соревнований;

- обеспечивают подготовку материально-технической базы, создание безопасных условий труда, привлечение бизнес-партнеров;

- обеспечивают дежурство технического персонала в месте проведения Чемпионата на весь период его проведения (на случай возникновения поломок и неисправностей), осуществление эксплуатационного и коммунального обслуживания, уборку помещения, работоспособность вентиляции, канализации, водоснабжения, отопления, беспрепятственный вход и выход в помещение участников и экспертов Чемпионата;

- организуют церемонии открытия и закрытия соревнований на базовой площадке, деловую программу;

- содействуют оператору Чемпионата в организации фото и видеосъемки Чемпионата;

- обеспечивают онлайн-трансляцию соревнований Чемпионата на официальном сайте базовой площадки по соответствующей компетенции в сети «Интернет».

6. Команда. Права и обязанности

6.1. Команда получает от старшего эксперта подробную информацию об организации соревнований, включая:

- информацию о конкурсном задании на русском языке;

- подробную информацию о вспомогательных материалах и приспособлениях, разрешенных и запрещенных к использованию (шаблоны, чертежи/распечатки, лекала, эталоны и т.п.), и по факту ознакомления участники и/или наставники подписывают Протокол ознакомления с

конкурсным заданием;

- информацию по охране труда и технике безопасности;
- расписание конкурсов с обозначением обеденных перерывов и времени завершения конкурсных заданий/модулей;
- информацию об ограничениях времени входа и выхода с рабочего места, условиях, при которых такой выход и вход разрешается;
- информацию о времени и способе проверки оборудования;
- информацию о возможности вноса и выноса инструментов и др. с рабочего места.

6.2. Наставники информируются старшим экспертом о том, что они отвечают за безопасное использование всех инструментов, оборудования, вспомогательных материалов, которые они приносят с собой, в соответствии с правилами техники безопасности.

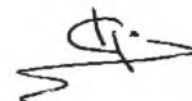
6.3. Рабочие места участников распределяются по жребью. Жеребьевку проводит старший эксперт по компетенции перед началом соревнований. По результатам жеребьевки старшим экспертом оформляется протокол с подписями участников и/или наставников и старшего эксперта.

6.4. За один день до начала второго этапа Чемпионата (городского) команде выделяется не менее одного часа на ознакомление с рабочим местом, на ознакомление с инструментом и материалами под руководством экспертов и Технических администраторов площадки (лица, ответственные за оснащение соревновательной площадки) (далее - Технический администратор). Участники используют это время для ознакомления с оборудованием, инструментами, материалами и процессами, а также для того, чтобы попрактиковаться в использовании оборудования и материалов, применяемых на Чемпионате. По окончании ознакомительного периода, участники подтверждают свое ознакомление со всеми материалами и процессами, подписав протокол прохождения инструктажа по работе на оборудовании.

6.5. Участник обязан дожидаться указания старшего эксперта или лица, на которого возложена ответственность по контролю за временем на площадке, о начале и завершении работы.

6.6. Участники могут общаться с наставниками из своей образовательной организации в любое свободное время, кроме официального времени проведения конкурса. Общение также разрешено в периоды обеденных перерывов. Экспертам запрещено как-либо помогать участникам в интерпретации конкурсного задания. Возникающие вопросы передаются для совместного решения старшему эксперту, техническому администратору, представителю оператора Чемпионата. В ходе проведения второго этапа Чемпионата (городского) запрещены контакты с другими участниками или гостями без разрешения старшего эксперта.

6.7. Если один из участников команды не имеет возможности принять участие во втором этапе Чемпионата (городском), об этом немедленно наставником команды и/или администрацией образовательной организации уведомляется оператор Чемпионата и старший эксперт по компетенции. Оператор Чемпионата и наставник принимают решение о дальнейшем участии команды в Чемпионате.



6.8. В случае отсутствия у одного из участников возможности принять участие во втором этапе Чемпионата (городском) допускается замена одного участника команды, но не позднее, чем за один день до проведения второго этапа Чемпионата (городского) по согласованию с оператором Чемпионата.

6.9. В случае, если команде приходится отказаться от дальнейшего участия в соревнованиях во время чемпионата, то команда получает баллы за любую завершённую работу. Такие случаи регистрируются в протоколе, который подписывается старшим экспертом.

6.10. Непосредственно перед началом второго этапа Чемпионата (городского) эксперты выдают участникам конкурсное задание. На изучение этих материалов и вопросы отводится не менее пятнадцати минут, которые не включаются в общее время соревнований.

6.11. В случае, если конкурсное задание состоит из модулей, то эксперты обязаны выдавать участникам задание перед началом каждого модуля. Минимальное время, отводимое в данном случае на ознакомление с информацией, составляет десять минут, которые не входят в общее время соревнований. Ознакомление происходит перед началом каждого модуля.

6.12. Каждой команде гарантированно предоставляется:

- время на ознакомление с конкурсным заданием;
- график соревнований;
- письменные инструкции по конкурсному заданию;
- возможность общения участников в свободное от выполнения конкурсного задания время.

7. Старший эксперт. Права и обязанности

7.1. Старший эксперт – эксперт, отвечающий за управление, организацию и руководство отдельной компетенцией в рамках соревнований.

7.2. Оператор Чемпионата назначает старшего эксперта по каждой компетенции.

7.3. Старший эксперт обязан:

- выступать в роли эксперта, как минимум, на одном Чемпионате WorldSkills или Абилимпикс, или иметь документы, подтверждающие высокий уровень профессиональной квалификации;
- обладать высокой компетентностью и опытом в своей профессии/специальности;
- являться Сертифицированным экспертом или иметь свидетельство на право проведения регионального чемпионата по соответствующей компетенции.
- планировать, управлять работой всех экспертов (подготовка, проведение и оценка)
- обеспечивать соблюдение соответствующих правил, регламентов и оценочных критериев.

7.4. Старший эксперт назначает заместителя старшего эксперта.

7.5. Заместитель старшего эксперта обязан:

- выступать в роли эксперта не менее, чем на одном из профессиональных конкурсов или иметь документы, подтверждающие

высокий уровень профессиональной квалификации;

– обладать высокой компетентностью и опытом в своей профессии/специальности;

– замещать старшего эксперта и выполнять его обязанности, указанные в п. 7.3 настоящего Положения, во время отсутствия старшего эксперта по уважительной причине.

8. Оценка. Критерии оценки

8.1. Выполненные конкурсные задания оцениваются в соответствии с регламентами начисления баллов на основании технического описания требований к компетенциям Чемпионата, которые утверждаются оргкомитетом.

8.2. Оценка не выставляется в присутствии участников, кроме тех случаев, когда в техническом описании указано иное.

8.3. Результаты экспертов по каждой компетенции вносятся старшим экспертом в протокол и определяют команду-победителя и команды-призеров.

8.4. По решению оргкомитета количество призовых мест может изменяться. При равенстве набранных баллов могут присуждаться два первых места, два вторых и три третьих места по каждой компетенции.

8.5. Итоги проведения Чемпионата объявляются на церемонии закрытия Чемпионата по каждой компетенции.

8.6. Старший эксперт обязан обеспечить конфиденциальность информации по полученным результатам до окончания церемонии награждения.

8.7. По окончании Чемпионата возражения по утвержденным оценкам не принимаются.

8.8. Официальные результаты проведения Чемпионата по каждой компетенции публикуются на официальном сайте оператора Чемпионата в сети «Интернет» <http://spo.mosmethod.ru>.

9. Награждение победителей Чемпионата

9.1. По итогам проведения Чемпионата победителям и призерам по каждой компетенции присуждаются первое, второе и третье место с вручением дипломов и памятных подарков.

9.2. Церемония награждения победителей и призеров Чемпионата проходит по окончании Чемпионата по каждой компетенции.

9.3. Эксперты и члены жюри награждаются благодарственными письмами оператора Чемпионата и грамотами.

9.4. Участникам и наставникам команд, не вышедшим в полуфинал и финал, подготавливаются и направляются электронные грамоты оператора Чемпионата.

9.5. Участникам и наставникам команд, не занявшим призовые места по итогам второго тура финального этапа, вручаются грамоты оператора Чемпионата.

**Состав оргкомитета
Московского детского чемпионата KidSkills**

Председатель:

Смирницкая
Марина Владимировна Заместитель руководителя
Департамента образования города Москвы

Заместители председателя:

Зинин
Андрей Сергеевич Директор Государственного бюджетного
образовательного учреждения города Москвы
дополнительного профессионального
образования (повышения квалификации)
специалистов Городской методический центр
Департамента образования города Москвы

Члены оргкомитета:

Антонов
Николай Викторович Начальник Управления реализации
государственной политики в сфере
образования Департамента образования города
Москвы

Лукманова
Елена Владимировна Старший методист Государственного
бюджетного образовательного учреждения
города Москвы дополнительного
профессионального образования (повышения
квалификации) специалистов Городской
методический центр Департамента образования
города Москвы

Малюгина Людмила
Николаевна Старший методист Государственного
бюджетного образовательного учреждения
города Москвы дополнительного
профессионального образования (повышения
квалификации) специалистов Городской
методический центр Департамента образования
города Москвы

Мироненко
Юрий Дмитриевич

Директор Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения города Москвы «Первый Московский Образовательный Комплекс»

Никулаева
Мария Ивановна

Директор Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения города Москвы «Колледж декоративно-прикладного искусства имени Карла Фаберже», руководитель Учебно-производственного объединения «Сервис и легкая промышленность»

Антонова
Тамара Петровна

Директор Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения города Москвы «Колледж малого бизнеса № 4»

Гришанова
Галина Ивановна

Исполняющий обязанности директора Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения города Москвы «Колледж сферы услуг № 32»

Пометун
Наталья Борисовна

Директор Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения города Москвы «Западный комплекс непрерывного образования»

Аверьянова
Лариса Васильевна

Директор Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения города Москвы «Московский колледж бизнес-технологий»

Михайлов
Сергей Владимирович

Директор Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения города Москвы «Политехнический колледж им. Н.Н. Годовикова»

Лебедева
Марианна Владимировна

Директор Государственного автономного
образовательного учреждения
дополнительного профессионального
образования города Москвы «Московский
центр технологической модернизации
образования»

Олейников
Владимир Андреевич

Председатель Ассоциации кулинаров «Вкус
Мира РУС» (по согласованию)

Мартirosян Левон
Юрьевич

Менеджер ООО «Аэропонные технологии» (по
согласованию)

Технический секретарь:

Шалаева
Светлана Юрьевна

Методист Государственного бюджетного
образовательного учреждения города Москвы
дополнительного профессионального
образования (повышения квалификации)
специалистов Городской методический центр
Департамента образования города Москвы

